

令和5年度 京都大学大学院 法学研究科
法政理論専攻 博士後期課程 入学願書

A4 サイズで印刷すること

		※ 受験番号 (記入しないこと)				
京都大学大学院法学研究科長 殿						
年 月 日						
私は、京都大学大学院法学研究科法政理論専攻博士後期課程に入学したいので、次のとおり、必要書類を添えて出願いたします。						
(フリガナ) 氏 名						
生 年 月 日		(西暦) 年 月 日	性 別	☐ 男 ・ ☐ 女		
出 身 大 学		(西暦) 年 月 日 入学	大学			
		年 月 日 ☐ 卒業 ☐ 卒業見込 *卒業日は証明書等を確認し、正確に記入すること。	学 部 学 科 ☐ 外国の大学 ☐ 大学以外 ()			
出 身 大 学 院		(西暦) 年 月 日 入学	大学大学院 研究科			
		年 月 日 ☐ 修了 ☐ 修了見込 *修了日は証明書等を確認し、正確に記入すること。	専 攻 課 程 ☐ 外国の大学院 ☐ 大学以外 ()			
出 願 時 の 身 分		☐ 大学院学生 京都大学の学生は学生番号を右欄に記入→				
		☐ 社会人 (所属等欄に詳細を記入)				
		☐ 研究生 (所属等欄に詳細を記入)				
		所 属 等				
		☐ その他 (所属等欄に詳細を記入)				
留 学 生		☐ 国費(日本政府)外国人留学生 (Monbukagakusho Scholarship)		国 籍		
		☐ 自国政府派遣留学生		氏 名 (英文表記)		
		☐ 私費留学生		在留資格 ☐ 留学 ☐ その他 ()		
志 望 専 門 研 究 分 野		☐ 1. 基礎法学	☐ 2. 公 法	☐ 3. 民刑事法	☐ 4. 政治学	
研 究 志 望 科 目		募集要項 6 選抜方法 ②学科試験 ①筆答試験 ※試験科目 表内の (a)専門科目又は「ヨーロッパ法」、「地方政治論」の中から選択し、記入すること (1科目)。				
選 抜 方 法	☐ 論文試験	修 士 論 文 題 目	□ 在籍校への提出予定稿を参考論文として提出を希望する場合は、□にチェックをすること。			
		受 験 科 目	(外国語)			
	☐ 学科試験	受 験 科 目	(専門科目①)			
		受 験 科 目	(外国語又は専門科目②) ※「外国人留学生向け英語」選択者は科目名を省略せず記載すること。			
	☐ 書類選考					
	☐ 社会人 特別選考	論 文 題 目				

注：太線枠内を記入、又は該当する □ にチェックをすること。

選抜方法欄について、複数の選抜方法を希望する者は両方の □ にチェックをして、該当事項を記入すること。

氏名は、学籍簿に登録し、大学発行の証明書及び修了後の学位記に記載する氏名となるので、省略することなく記入すること。

現住所	〒 ー							
	電話（ ）ー		携帯電話（ ）ー					
	e-mail							
連絡先	〒 ー							
	電話（ ）ー		携帯電話（ ）ー					
	e-mail							
学歴	外国の大学を卒業又は卒業見込者のみ記入すること。							
	(西暦)	年	月	入学	在学年数	Elementary Education (Elementary School)	小 学 校	
		年	月	卒業				
		年	月	入学		Secondary Education (Lower Secondary School)	中 学 校	
		年	月	卒業				
	全員記入。卒業・修了日は、証明書等を確認して正確に記入すること。(留学生は西暦で記入すること)							
		年	月	日	入学	在学年数		高 等 学 校
		年	月	日	卒業			
		年	月	日	入学		大学 学部	学 科
		年	月	日				
		年	月	日				
		年	月	日				
		年	月	日				
		年	月	日				
		年	月	日				
	年	月	日					
	年	月	日					
	年	月	日					
	年	月	日					
	年	月	日					

職歴	在職中の者及び在職歴のある者は記入すること。(留学生は西暦で記入すること)							
		年	月	日	入社	在職年数		(職名)
		年	月	日	退職			
		年	月	日				(職名)
		年	月	日				
		年	月	日				(職名)
		年	月	日				
		年	月	日				(職名)
		年	月	日				
		年	月	日				(職名)
	年	月	日					
	年	月	日				(職名)	
	年	月	日					
	年	月	日				(職名)	
	年	月	日					
	年	月	日				(職名)	
	年	月	日					

※学歴・職歴は、空白期間(3か月以上)のないよう予備校・自宅学習等も含めて記入すること。職歴は、職名(地位等)まで正確に記入すること。
※学歴、職歴等の日付の右横には、(学歴の場合)入学・卒業・修了・退学等、(職歴等の場合)入社・退職等を記入すること(各欄の1行目を参照)。