

コンビニ・クレジットカードでの入学検定料支払方法

コンビニ（セブン-イレブン・ローソン・ミニストップ・ファミリーマート・セイコーマート・デイリーヤマザキ）、クレジットカード、金融機関ATM、ネットバンキングを利用して24時間いつでも支払が可能です。

1 Webから申し込み

以下のURLにアクセスし、一覧から本学を選択後、画面の指示に従って申込みに必要な事項を入力してください。

<https://www3.univ-jp.com/kyoto-u/law1/>

2 申込内容の確認

受付番号（受験番号ではありません）と**お支払に必要な番号**が表示されるのでメモするか画面を印刷してください。なお、個人情報入力画面で入力したメールアドレスとパスワードは収納証明書を表示するときに利用します。

3 お支払い

お支払いは、以下のいずれかの方法で行ってください。

コンビニエンスストア（30万円未満のお支払い）					クレジットカード
 <p>セブンイレブン</p>	 <p>ローソン ミニストップ (Loppi)</p>	 <p>ファミリーマート (Famiポート)</p>	 <p>セイコーマート</p>	 <p>デイリーヤマザキ</p>	 <p>VISA, Mastercard, JCB, American Express, Diners Club International</p>
<p>レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えお支払ください。 ※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。</p> <p>マルチコピー機は使用しません</p>	<p>各種サービスメニュー</p> <p>各種代金・インターネット受付・スマートビットのお支払い</p> <p>各種代金お支払い</p> <p>マルチペイメントサービス</p> <p>「お客様番号」を入力</p> <p>「確認番号」を入力</p>	<p>代金支払い（コンビニでお支払い）</p> <p>番号入力画面に進む</p> <p>「お客様番号」を入力</p> <p>「確認番号」を入力</p> <p>同意して利用する</p>	<p>レジで店員に「インターネット支払い」と伝える</p>	<p>レジで店員に「オンライン決済」と伝える</p>	<p>本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、支払前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。</p>
<p>出願情報が正しければ「確認」「印刷」ボタンを押す 端末より申込券が出るので30分以内にレジにて入学検定料を現金にて支払う</p>			<p>「オンライン決済番号」を入力</p>		
<p>レジにて入学検定料を現金にて支払う</p>					

金融機関ATM【Pay-easy】

以下の金融機関でPay-easyマークの付いているATMでお支払いができます。1回のお申込につき、現金では10万円未満、キャッシュカードでは100万円未満のお支払いが可能です。

（利用可能な金融機関の一例）

- ・ゆうちょ銀行
- ・みずほ銀行
- ・りそな銀行/埼玉りそな銀行

■支払い可能金融機関は下記ページの「ATM利用可能一覧」を確認してください。

http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html



「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択

「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力

現金またはキャッシュカードを選択して、入学検定料を支払う

ネットバンキング

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。また、楽天銀行、PayPay銀行、auじぶん銀行、住信SBIネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

Rakuten
楽天銀行

au
じぶん銀行

PayPay
銀行

NEOBANK
住信SBIネット銀行

お支払いおよび申込内容のご確認画面を開く

[ネットバンキングでの支払に進む]ボタンを押す

ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログインする

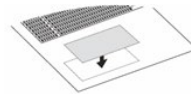
お支払い可能なコンビニエンスストア・金融機関は変更する場合があります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

4 出願書類への収納証明書貼付

お支払いおよび申込内容のご確認画面から収納証明書を印刷して、必要な部分を切り取り入学検定料収納証明書貼付台紙の所定の位置に貼付してください。必要書類と同様に郵送してください。



①必要な部分を切り取り、



②貼付台紙の所定の場所へ貼付する。

事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。