

【証明書発行サービスで出力できない証明書を希望される方】

1. 法科大学院掛宛に発行を希望する証明書および内容を記入のうえ、メールをお送りください。
 - ◆メール件名に【証明書発行希望・申請者氏名】を記載ください。
 - ◆所定様式での証明書発行を希望される方は、所定様式を添付ください。
2. 上記メールを確認後、証明書発行可否をメールにてお知らせします。
その後、証明書発行サービスから発行申請をしてください。

【海外への証明書直送を希望される方】

1. 法科大学院掛宛に発行を希望する証明書および内容を記入の上、送付先を入力した EMS ラベルの PDF データをメールに添付してお送りください。
 - ◆EMS ラベルは、「国際郵便マイページサービス」にてラベルの発券をしてください
 - ◆メール件名に【海外証明書直送希望・申請者氏名】を記載ください。
 - ◆LSAC への送付を希望される方は、Transcript Request Form も併せて添付ください。
Transcript Request Form には発行手数料は発生しません。
 - ◆N.Y BAR Exam 出願を希望される方は、メール本文に BOLE ID と受験資格証明のレター添付を希望する旨、記入してください。こちらのレターには発行手数料は発生しません。
 - ◆NY 州弁護士登録の Form Law School Certificate を PDF での送付を希望される方は指定様式、大学からメールで送付しなければならない旨が明記されたメールやホームページのコピー等根拠資料をメールに添付してお送りください。
メールでの送付の場合も発行手数料が発生します。
2. 上記メールを確認後、証明書発行可否をメールにてお知らせします。
その後、証明書発行サービスから発行申請をしてください。
 - ◆NY 州弁護士登録の Form Law School Certificate を PDF での送付を希望される方は送信先メールアドレスを備考欄に入力ください。

※英文証明書の作成日数は、1 週間から 10 日ほどとなります。余裕をもって申請してください。

※万一、発行できない証明書を申請した場合でも、原則として手数料は返金できませんのでご注意ください。

【問い合わせ先】

〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学大学院法学研究科 法科大学院掛
Graduate School of Law, Kyoto University 606-8501 Yoshidahonmachi, Sakyo-ku, Kyoto
TEL : 075-753-3110 ・ 3125
Email : ls032 * mail2.adm.kyoto-u.ac.jp (* を@に替えてください)